

PERMOHONAN MENGANTUNG DAN MENYERAHKAN TANDA PENGENALAN KENDERAAN

**MAKLUMAN DAN SILA TANDA** ☒

1. Sila sertakan salinan dokumen berkenaan berikut:
  - ☐ Kad Pengenalan / Sijil Syarikat pemohon yang ditandatangani oleh pemilik berdaftar.
  - ☐ Kad / Buku Pendaftaran Kenderaan.
2. Dokumen Nombor Pendaftaran Kenderaan Baru yang berkenaan:
  - ☐ Surat tender berjaya dan resit pembayaran penuh; atau
  - ☐ Borang nombor pendaftaran selari; atau
  - ☐ Surat kebenaran penyerahan nombor pendaftaran.

Untuk kutipan Pembayaran

**1. KETERANGAN KENDERAAN DAN NOMBOR PENDAFTARAN BARU**

- i. Nombor Pendaftaran Kenderaan (akan digantung)
- ii. Bentuk : .....
- iii. Bangsa badan : .....
- iv. Nombor Rangka : .....
- v. Nombor Pendaftaran Kenderaan **baru** (penganti)
- vi. Adakah awda akan mendaftarkan semula nombor yang digantung ? \* ☐ Ya ☐ Tidak
- vii. Adakah awda ingin melanjutkan / menahan nombor yang digantung? \*\* ☐ Ya

**Perhatian :**

- \* **Jika** awda menjawab **Ya**, awda dibenarkan mengantung **selama 1 bulan** dari tarikh surat kebenaran pengantungan.
- \* **Jika** awda menjawab **Tidak**, maka nombor bilangan pendaftaran tersebut adalah milik Jabatan Pengangkutan Darat dan jabatan berhak apa jua urusan keatas nombor tersebut.
- \*\***Ya**, berhasrat melanjutkan / penahanan bagi **tempoh 3 Tahun**, dengan bayaran tambahan **\$60.00**. (wang tidak akan dikembalikan). Dan sila isikan Borang TPK 4.

**2. KETERANGAN PEMILIK**

Nama Pemilik Berdaftar:

Nombor Kad Pengenalan / Sijil Syarikat:

Alamat :

No.Telefon : ..... Emel: ..... Poskod

Saya mengaku bahawa keterangan diatas adalah benar dan saya akan mematuhi semua syarat yang telah ditetapkan oleh Jabatan Pengangkutan Darat.

Tandatangan : ..... Tarikh : .....

Untuk Kegunaan Pejabat